

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ И СЛУЧАЯХ ВЫДАЧИ ОБУЧАЮЩИМСЯ
ДОКУМЕНТОВ, ПОДТВЕРЖДАЮЩИХ ИХ ОБУЧЕНИЕ
В МБОУ СОШ №15 г.Заринска**

I. Общие положения

1.1. Положение о порядке и случаях выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в МБОУ СОШ №15 г.Заринска (далее - положение) разработано на основании Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ, ч. 4 ст. 33, Устава МБОУ СОШ №15 г.Заринска (далее - Школа).

1.2. Настоящее положение устанавливает:

- порядок, правила и случаи выдачи обучающимся документов, подтверждающих их обучение в Школе;

- единые требования выдачи документов, подтверждающих обучение в Школе.

1.3. Обучающиеся (учащиеся) - это лица, осваивающие образовательные программы начального, основного и среднего общего образования (далее - НОО, ООО, СОО).

II. Выдача документов, подтверждающих обучение в Школе

2.1. Обучающимся выдаются следующие документы, подтверждающие обучение:

2.1.1. справка об обучении в Школе, реализующей основные образовательные программы НОО, ООО и СОО, и не прошедшим государственную итоговую аттестацию или получившим неудовлетворительные результаты. Справка содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, название образовательной организации, наименование учебных предметов, годовые и итоговые отметки, баллы по результатам итоговой аттестации (Приложение 1);

2.1.2. справка о результатах государственной (итоговой) аттестации; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, в какой образовательной организации обучался, наименование учебных предметов, по которым проходил итоговую аттестацию, годовую отметку, результаты аттестации, итоговые результаты (Приложение 2);

2.1.3. справка об обучении в Школе, выдаваемая для предъявления по месту требования, по запросу обучающегося или родителей (законных представителей); содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, в каком классе обучается, название образовательной организации (Приложение 3);

2.1.4. справка-подтверждение о зачислении в Школу после предоставления необходимой документации, выдаваемая для предъявления в образовательную организацию, из которой переводится обучающийся; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату прибытия, название образовательного учреждения, в которое будет зачислен, реквизиты приказа о зачислении, в какой класс будет зачислен учащийся (Приложение 4);

2.1.5. справка для предъявления в военный комиссариат; содержит следующие данные: фамилию, имя, отчество учащегося, дату рождения, приказ о зачислении в образовательное учреждение, дату зачисления, в каком классе обучается, в каком образовательном учреждении обучается (с указанием данных о государственной аккредитации), форму обучения, предполагаемый год окончания обучения (Приложение 5);

2.2. Документы, подтверждающие обучение в Школе выдаются обучающимся, родителям (законным представителям) по устному требованию в течение трех календарных дней с момента требования.

2.3. Выдача справок фиксируется в Журнале исходящих справок для обучающихся.

III. Ответственность за выдачу документов, подтверждающих обучение

3.1. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.3 - 2.1.9. настоящего положения – исполняющий обязанности секретаря.

3.2. Ответственный за выдачу документов, предусмотренных п.п. 2.1.1., 2.1.2. настоящего положения - заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

3.3. Лица, осуществляющие выдачу документов, несут ответственность за предоставление недостоверных данных.

**Справка
об обучении в МБОУ СОШ №15 г.Заринска, реализующем основные
общеобразовательные программы основного общего и (или)
среднего общего образования**

Данная справка выдана _____
(фамилия,

_____ (имя, отчество – при наличии)

дата рождения «___» _____ 20___ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в
Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной
школе №15 с углублённым изучением отдельных предметов г.Заринска Алтайского края
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождения)

в ___ учебном году в ___ классе и получил(а) по учебным предметам следующие отметки
(количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Итоговая отметка	Отметка, полученная на государственной (итоговой) аттестации или количество баллов по результатам ГИА
1	2	3	4	5
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				

Директор МБОУ СОШ №15 г.Заринска _____
(подпись)

_____ П.И.Макашенец
(ФИО)

Дата выдачи «_____» _____ 20____.
М.П.

регистрационный № _____

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №15
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
Г. ЗАРИНСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

659100, Алтайский край, г.Заринск,
ул. 40 лет Победы, 4/2
тел. (38595) 4-17-29

СПРАВКА
о результатах государственной (итоговой) аттестации

Данная справка выдана _____
(фамилия, имя, отчество)

дата рождения «__» _____ г. в том, что он (а) обучался (обучалась) в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней общеобразовательной школе №15 с углублённым изучением отдельных предметов г.Заринска Алтайского края
(полное наименование образовательного учреждения и его местонахождение)
и получил(а) по учебным предметам следующие отметки (количество баллов):

№ п/п	Наименование учебных предметов	Годовая отметка за последний год обучения	Результаты государственной (итоговой) аттестации		Итоговая отметка
			Количество баллов	Отметка	
1.					
2.					
3.					

Директор МБОУ СОШ №15 г.Заринска _____
(подпись)

П.И.Макашенец
(ФИО)

Дата выдачи «_____» _____ 20____.
М.П.

регистрационный № _____

Приложение № 3

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗАРИНСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ

Справка

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №15
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ

Дана _____

_____ г. рождения, в том, что он(а)
действительно обучается в Муниципальном
бюджетном образовательном учреждении средней

ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
Г. ЗАРИНСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ

659100, Алтайский край, г. Заринск,
ул. 40 лет Победы, 4/2
тел. (38595) 4-17-29

№ _____ от _____ .2019г.

общеобразовательной школе № 15 с углубленным
изучением отдельных предметов г. Заринска в _____
классе по 31.08.2019 года и будет продолжать обучение
в _____ классе по _____ года.

Основание выдачи: списочный состав учащихся на
01.06.2019 года, приказ №224 от 30.05.2019г.

Справка дана по месту требования.

Директор школы

П.И.Макашенец

ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА ЗАРИНСКА
АЛТАЙСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №15
С УГЛУБЛЁННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ
ОТДЕЛЬНЫХ ПРЕДМЕТОВ
Г.ЗАРИНСКА АЛТАЙСКОГО КРАЯ
659100, Алтайский край, г.Заринск,
ул. 40 лет Победы, 4/2
тел. (38595) 4-17-29

№ _____ от _____ г.

УВЕДОМЛЕНИЕ

Уведомляем Вас о том, что _____

,

(ФИО обучающегося)

зачислен в МБОУ СОШ №15 г.Заринска в ____ класс (приказ № ____ от _____).

Директор
МБОУ СОШ №15 г.Заринска

П.И.Макашенец

Министерство образования и науки
Российской Федерации

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА №15
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ ОТДЕЛЬНЫХ
ПРЕДМЕТОВ**

659100, Алтайский край, г.Заринск,
ул. 40 лет Победы, 4/2
тел. (38595) 4-17-29

от № _____

Справка

Выдана гражданину _____

(фамилия, имя, отчество)

года рождения в том, что он в _____ году поступил в образовательное учреждение среднего (полного) общего образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение среднюю общеобразовательную школу № 15

(полное наименование образовательного учреждения,

с углубленным изучением отдельных предметов г.Заринска , приказ № 153 от 11.08.2015

номер и дата приказа о зачислении)

имеющее государственную аккредитацию № 883 от 05 ноября 2009 г.

(указать номер и дата выдачи

срок действия пять лет, Управление Алтайского края по образованию и делам молодежи

_____ свидетельства о государственной аккредитации, срок действия.

наименова

_____ ние органа, выдавшего свидетельство)

и в настоящее время обучается в 11А классе по очной форме обучения.

Год окончания обучения в образовательном учреждении 23 июня 2020 года.

Справка выдана для предъявления в военкомат г.Заринска

Директор
МБОУ СОШ №15 г.Заринска

П.И.Макашенец