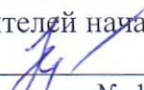



Комитет по образованию администрации города Заринска Алтайского края
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа №15 с углублённым изучением отдельных предметов
г.Заринска Алтайского края

РАССМОТРЕНА

на заседании ШМО
учителей начальных классов

Н.В. Сергеева
Протокол № 1
от « 29 » августа 2022 г.

СОГЛАСОВАНА

Заместитель директора

/Г.А. Огирь/
« 30 » августа 2022 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директор МБОУ СОШ №15
с углублённым изучением
отдельных предметов

/П.И. Макашенец/
Приказ № 365
от « 30 » августа 2022 г.



АДАптированная рабочая программа
ПИСЬМО
предметная область – «Язык и речевая практика»
уровень образования – начальное общее образование
1Б класс
для обучающихся с НОДА вариант 6.4

Рабочая программа составлена на основе Обучение грамоте. Методические рекомендации. 1 класс: учеб. пособие для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова. — М. : Просвещение, 2020. — 134 с.и утверждена в соответствии с Положением о рабочей программе

Сроки реализации программы: 2022 – 2023 учебный год

Составители:
Татьяна Юрьевна Лукашенко,
учитель начальных классов
высшей квалификационной категории

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Адаптированная рабочая программа по предмету «Письмо» составлена в соответствии с:

- учебным планом МБОУ СОШ №15 с углубленным изучением отдельных предметов на 2022- 2023 учебный год;
- Положением о Рабочей программе учебных предметов, курсов, дисциплин, (модулей) МБОУ СОШ №15 г. Заринска;
- АООП НОО обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата (вариант 6.4);
- Обучение грамоте. Методические рекомендации. 1 класс:учеб. пособие для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова. — М. : Просвещение, 2020. — 134 с.
- индивидуальным учебным планом;
- Программой воспитания МБОУ СОШ №15 г.Заринска.

Цель:

- приобретение практических навыков устной и письменной речи;
- формирование основных орфографических и пунктуационных навыков;
- воспитание интереса к родному языку.

Задачи:

- Развитие речи как средства общения в контексте познания окружающего мира и личного опыта ребенка.
- Понимание обращенной речи и смысла доступных невербальных графических знаков (рисунков, фотографий, пиктограмм и других графических изображений), неспецифических жестов.
- Пользование воспроизводящими заменяющими речь устройствами (коммуникаторы, персональные компьютеры и другие).
- Владение умением вступать в контакт, поддерживать и завершать его, используя традиционные языковые (вербальные) и альтернативные средства коммуникации, соблюдая общепринятые правила общения.
- Умение пользоваться доступными средствами коммуникации в практике экспрессивной и импрессивной речи для решения соответствующих возрасту житейских задач.
- Обучение глобальному чтению в доступных ребенку пределах, формирование навыка понимания смысла узнаваемого слова; копирование с образца отдельных букв, слогов или слов; развитие предпосылок к осмысленному чтению и письму; овладение чтением и письмом на доступном уровне.

С целью усиления воспитательного потенциала образовательного процесса адаптированная рабочая программа по предмету «Письмо» учитывает содержание модуля «Школьный урок» Программы воспитания МБОУ СОШ № 15 г.Заринска по следующим направлениям деятельности:

1. Привлечение внимания обучающихся к обсуждаемой на уроке информации, активизации их познавательной деятельности.
2. Побуждение обучающихся соблюдать на уроке общепринятые нормы поведения, правила общения со старшими (педагогическими работниками) и сверстниками принципы учебной дисциплины и самоорганизации.
3. Привлечение внимания обучающихся к ценностному аспекту изучаемых на уроках явлений, организация их работы с получаемой на уроке социально значимой информацией

– инициирование ее обсуждения, высказывания обучающимися своего мнения по ее поводу, выработки своего к ней отношения.

4. Использование воспитательных возможностей содержания учебного предмета через демонстрацию обучающимся примеров ответственного, гражданского поведения, проявления человеколюбия и добросердечности, через подбор соответствующих текстов для чтения, задач для решения, проблемных ситуаций для обсуждения в классе

5. Применение на уроке интерактивных форм работы с обучающимися: интеллектуальных игр, стимулирующих познавательную мотивацию обучающихся; дидактического театра, где полученные на уроке знания обыгрываются в театральных постановках; дискуссий, которые дают обучающимся возможность приобрести опыт ведения конструктивного диалога; групповой работы или работы в парах, которые учат обучающихся командной работе и взаимодействию с другими обучающимися.

6. Включение в урок игровых процедур, которые помогают поддержать мотивацию обучающихся к получению знаний, налаживанию позитивных межличностных отношений в классе, помогают установлению доброжелательной атмосферы во время урока.

7. Организация шефства мотивированных и эрудированных обучающихся над их неуспевающими одноклассниками, дающего обучающимся социально значимый опыт сотрудничества и взаимной помощи

8. Инициирование и поддержка исследовательской деятельности обучающихся в рамках реализации ими индивидуальных и групповых исследовательских проектов, что даст обучающимся возможность приобрести навык самостоятельного решения теоретической проблемы, навык генерирования и оформления собственных идей, навык уважительного отношения к чужим идеям, оформленным в работах других исследователей, навык публичного выступления перед аудиторией, аргументирования и отстаивания своей точки зрения.

Место курса в учебном плане. Количество часов, на которое рассчитана Рабочая программа

Программа по предмету "Письмо" реализуется в рамках индивидуального обучения на дому и рассчитана на 33 часа в год (1 час в неделю).

В соответствии с индивидуальным учебным планом на 2022-2023 учебный год количество часов на изучение курса составляет 33 часа.

ЛИЧНОСТНЫЕ И ПРЕДМЕТНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА

Возможные личностные результаты:

- 1) осознание себя, как «Я»; осознание своей принадлежности к определенному полу; социально-эмоциональное участие в процессе общения и совместной деятельности;
- 2) развитие адекватных представлений о социальном мире, овладение социально-бытовыми умениями, необходимыми в повседневной жизни дома и в школе, умение выполнять посильную домашнюю работу, включаться в школьные дела и др.;
- 3) понимание собственных возможностей и ограничений, умение сообщать о нездоровье, опасности и т.д.;
- 4) владение элементарными навыками коммуникации и принятыми нормами взаимодействия;
- 5) способность к осмыслению социального окружения;
- 6) развитие самостоятельности;
- 7) овладение общепринятыми правилами поведения;
- 8) наличие интереса к практической деятельности

Предметные результаты:

- 1) Умение при возможности писать (печатать) буквы, слоги, слова
- 2) Выполнение письменных упражнений по учебнику в соответствии с заданием (по физическим возможностям ребенка)
- 3) Списывание рукописного и печатного текстов целыми словами и словосочетаниями(по физическим возможностям ребенка)

ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№	Наименование разделов и тем	Всего часов
1	Букварный (основной) период	11
2	Послебукварный период	22
	Итого	33

СОДЕРЖАНИЕ ТЕМ УЧЕБНОГО КУРСА

Добукварный период составляет примерно один месяц первой четверти.

Основные задачи добукварного периода:

- подготовить учащихся к овладению первоначальными навыками письма;
- привить интерес к обучению;
- выявить особенности общего и речевого развития ребенка.

В этот период начинается работа по формированию у ребенка общеречевых навыков, по развитию слухового и зрительного восприятия, совершенствованию произношения и пространственной ориентировки, а также развитию мелких мышц рук. Обучение осуществляется в процессе ознакомления с предметами и явлениями окружающей действительности, организации дидактических игр и игровых упражнений.

На уроках письма в добукварный период учащийся практически знакомится с понятием слово, часть слова (слог), звук. Учитя составлять предложения по заданиям и вопросам учителя, с использованием рисунков, по предложенной теме; делить предложения на слова, слова на слоги; выделять отдельные звуки в начале слова.

Развитие зрительного восприятия и пространственной ориентировки на подготовку к осознанию образа буквы, её пространственного расположения, к сочетанию с другими буквами.

На уроках письма проводится работа по подготовке учащегося к обучению письму. Первоклассник приобретает навык пользования карандашом, ручкой, учится обводить и раскрашивать по трафарету, геометрические фигуры, несложные орнаменты, рисунки, напоминающие образ букв, а затем элементы букв.

К концу добукварного периода учащийся должен уметь делить предложения (из двух-трех слов) на слова, двусложные слова на слоги, выделять звуки а, у, м в начале слов, владеть графическими навыками.

Добукварный период включает:

1. Знакомство с режимом дня. Беседы на темы: «Порядок на парте», «Учитель и ученик», «Имя и отчество учителя», «Имя и фамилия ученика» Я и моя семья», «Окружающий меня мир».

2. Привитие учащемуся навыков учебной деятельности: умения правильно сидеть за партой, слушать объяснения и указания учителя, поднимать руку при желании что-то сказать.

3. Изучение уровня общего развития и подготовленности учащегося к обучению грамоте в процессе фронтальной и индивидуальной работы.

4. Развитие устной речи учащегося.

5. Уточнение и развитие слухового восприятия ребенка. Развитие речевого слуха, формирование фонематического восприятия. Различение звуков и простых звукосочетаний в речи.

6. Специальная подготовка к обучению письму. Привитие навыков правильной посадки во время рисования и письма, правильного расположения на парте тетради и пользования карандашом.

7. Восприятие и воспроизведение простейших комбинаций из прямых линий и фигур путем подбора их дубликатов из палочек или бумажных полосок разного цвета (зрительный диктант).

Конструирование простых, хорошо знакомых детям предметов (домик, столик, скамейка, лесенка, забор, оконная рама, елочка и др.).

Развитие и координация движений кисти руки и пальцев. Рисование карандашом на бумаге прямых линий в различных направлениях (горизонтальные, вертикальные, наклонные), переключение с одного направления на другое, соблюдение пределов при штриховке прямыми линиями. Обведение карандашом на бумаге простейших фигур по трафаретам (круг, квадрат, треугольник), их закраска и штриховка, рисование прямых линий и несложных предметов из них (скамейка, лесенка, конверт, флажок, оконная рама, фигуры в форме букв).

Написание основных элементов рукописных букв на доске и в тетрадях в такой последовательности: прямая палочка, прямые палочки в соединении с наклонной, прямая палочка с закруглением вверху и внизу, овал, полуовал.

Букварный период.

Задачи букварного периода:

- формировать звукобуквенный анализ и синтез;
- заложить основы овладения письмом (печатание).

Учащиеся выделяют звук из речи, учатся правильно и отчетливо его произносить, различают в сочетании с другими звуками. Буква изучается в следующей последовательности: восприятие общей её формы, изучение состава буквы (элементов и их расположения), сравнение с другими, ранее изученными буквами. Соотнесение буквы и звука.

При обучении письму дети учатся правильному начертанию букв и соединению их в слоги, слова. Предварительно выполнять звукобуквенный анализ, составлять слоги и слова из букв разрезной азбуки.

Для проведения занятий по обучению грамоте в 1 классе используется следующая наглядность: настенная касса для букв разрезной азбуки, наборное полотно, касса слогов, слоговые таблицы, индивидуальные кассы с набором букв и слогов.

Последовательное изучение всех звуков и букв, усвоение основных слоговых структур. Практическое знакомство с гласными и согласными звуками.

КАЛЕНДАРНО-ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

№ п/п	Тема урока	Кол-во часов	Виды деятельности учащихся
1	Знакомство с разлиновкой тетради. Обведение по трафарету: яблоко, груша, огурец, морковь.	1	Обводить фигуры, рисунки.
2	Обводка, штриховка, закрашивание геометрических фигур: квадрата, круга, треугольника, прямоугольника.	1	Штриховать, закрашивать геометрические фигуры
3	Рисование предметов геометрической формы.	1	Рисовать предметы геометрической формы
4	Обведение по контуру. Письмо больших и малых овалов.	1	Обводить кольца и штриховать их; сравнивать формы; дорисовывать недостающие линии, изображения предметов.
5	Рисование геометрических фигур по клеточкам, точкам (по образцу).	1	Рисовать предметы геометрической формы по клеточкам, точкам
6	Составление и обведение клеток орнамента , раскрашивание.	1	Обводить и раскрашивать орнаменты
7	Прямые, наклонные короткие и длинные вертикальные линии.	1	При помощи и самостоятельно писать линии
8	Письмо коротких наклонных линий с закруглением внизу,верху.	1	При помощи и самостоятельно писать линии
9	Письмо наклонных линий с закруглением сверху и внизу.	1	При помощи и самостоятельно писать линии
10	Письмо наклонных с петлей внизу иверху.	1	При помощи и самостоятельно писать линии
11	Письмо изученных графических элементов букв	1	При помощи и самостоятельно писать линии
12	Строчная и заглавная буква <i>А, а</i>	1	Писать (печатать) букву А
13	Строчная и заглавная буква <i>У, у</i>	1	Писать (печатать) букву У
14	Строчная и заглавная буква <i>М, м</i>	1	Писать (печатать) букву М
15	Строчная и заглавная буква <i>О, о</i>	1	Писать (печатать) букву О
16	Строчная и заглавная буква <i>С, с</i>	1	Писать (печатать) букву С
17	Строчная и заглавная буква <i>Х, х</i>	1	Писать (печатать) букву Х
18	Строчная и заглавная буква <i>Ш, ш</i>	1	Писать (печатать) букву Ш

19	Строчная и заглавная буква <i>Л, л</i>	1	Писать (печатать) букву Л
20	Строчная и заглавная буква <i>Н, н</i> Строчная и заглавная буква <i>Р, р</i>	1	Писать (печатать) буквы Н, Р
21	Строчная и заглавная буква <i>К, к</i> Строчная и заглавная буква <i>П, п</i>	1	Выполнять графический анализ буквы; читать тексты из 5-7 предложений.
22	Строчная и заглавная буква <i>Т, т</i> Строчная и заглавная буква <i>И, и</i>	1	Отличать графическое изображение печатной буквы от других, различать звуки на слух и в произношении.
23	Строчная и заглавная буква <i>З, з</i> Строчная и заглавная буква <i>В, в</i>	1	Изучить знаки препинания в конце предложения (точка, вопросительный, восклицательный знаки).
24	Строчная и заглавная буква <i>Ж, ж</i> Строчная и заглавная буква <i>Б, б</i>	1	Выполнять звуко-буквенный анализ слов; графически обозначать неясные гласные и согласные.
25	Строчная и заглавная буква <i>Г, г</i> Строчная и заглавная буква <i>Д, д</i>	1	Подбирать слова с заданным звуком и определять его нахождение в словах (в начале, в середине, в конце).
26	Строчная и заглавная буква <i>Й, й</i>	1	Характеризовать согласные и гласные звуки.
27	Буква <i>ь</i>	1	Читать слова, состоящие из 3-4 слогов; выполнять звуко-буквенный анализ. Пересказывать близко к тексту.
28	Строчная и заглавная буква <i>Е, е, Ё, ё</i>	1	Читать слова с буквами я,ю, читать и понимать текст. Отвечать на вопросы.
29	Строчная и заглавная буква <i>Я, я, Ю, ю</i>	1	Читать слова с Ъ.
30	Строчная и заглавная буква <i>Ц, ц.</i> Промежуточная аттестация	1	Различать написание слов <i>лес, лис, леса, лиса</i> , двойное значение слова <i>ели</i> , сравнивать, анализировать.
31	Строчная и заглавная буква <i>Ч, ч, Щ, щ</i>	1	Сравнивать изученную букву с другими. Читать слоги и слова с этой буквой.
32	Строчная и заглавная буква <i>Ф, ф</i>	1	Делать звуко-буквенный анализ слов.
33	Итоговый урок	1	

УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ АООП НОО ОБУЧАЮЩИХСЯ С НОДА, ВАРИАНТ 6.4

1. Аксёнова А.К. Букварь учеб. для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы. В 2 ч. / А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова. — М. : Просвещение, 2020.
2. Обучение грамоте. Методические рекомендации. 1 класс: учеб. пособие для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова. — М. : Просвещение, 2020. — 134 с.
3. Аксёнова А. К. Дидактический материал для занятий в добукварный период. 1 класс: учеб. пособие для общеобразоват. организаций, реализующих адапт. основные общеобразоват. программы / А. К. Аксёнова, С. В. Комарова, М. И. Шишкова. — 2^е изд. — М. : Просвещение, 2016. — 48 с.

ЛИСТ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ

Дата внесения изменений	Содержание	Реквизиты документа	Подпись лица, внёсшего запись

СИСТЕМА ОЦЕНКИ ДОСТИЖЕНИЯ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ АООП НОО

Система оценки достижения планируемых результатов освоения АООП НОО должна ориентировать на:

- социальную адаптацию и нравственное развитие;
- на достижение планируемых результатов освоения содержания учебных предметов и предметов (курсов) коррекционно-развивающей области.

Система оценки результатов включает целостную характеристику выполнения обучающимся СИОП, отражающую взаимодействие следующих компонентов образования:

- что обучающийся должен знать и уметь на данном уровне образования,
- что из полученных знаний и умений он может и должен применять на практике,
- насколько активно, адекватно и самостоятельно он их применяет.

При оценке результативности обучения обучающихся особо важно учитывать, что у детей могут быть вполне закономерные затруднения в освоении отдельных предметов и даже областей, но это не должно рассматриваться как показатель неуспешности их обучения и развития в целом.

Для выявления возможной результативности обучения учитывается ряд факторов:

- особенности текущего психического и соматического состояния каждого обучающегося;
- в процессе предъявления заданий должны использоваться все доступные обучающемуся средства невербальной коммуникации (предметы, жесты, фотографии, рисунки, пиктограммы, электронные технологии) и речевые средства (устная, письменная речь);
- формы выявления возможной результативности обучения должны быть вариативными и разрабатываться индивидуально в тесной связи с практической деятельностью детей;
- способы выявления умений и представлений обучающихся с ТМНР могут быть представлены как в традиционных, так и других формах, в том числе в виде выполнения практических заданий;
- в процессе предъявления и выполнения заданий обучающимся должна оказываться необходимая помощь, которая может носить разнообразный характер (дополнительные словесные и жестовые инструкции и уточнения, выполнение ребенком задания по образцу, по подражанию, после частичного выполнения взрослым, совместно с взрослым);
- при оценке результативности достижений необходимо учитывать уровень выполнения и степень самостоятельности ребенка (самостоятельно, самостоятельно по образцу, по инструкции, с небольшой или значительной физической помощью, вместе с взрослым);
- выявление результативности обучения должно быть направлено не только на определение актуального уровня развития, но и «зоны ближайшего», а для некоторых обучающихся «зоны отдаленного развития», т.е. возможностей потенциального развития;
- выявление представлений, умений и навыков обучающихся с умственной отсталостью и ТМНР в каждой образовательной области должно создавать основу для

дальнейшей корректировки СИОП, конкретизации плана дальнейшей коррекционно-развивающей работы.

Оценка отражает степень самостоятельности обучающегося при выполнении действий, операций, направленных на решении конкретных жизненных задач, сформулированных в СИОП. Оценка фиксирует насколько самостоятельно или с помощью (значительной или частичной физической, по образцу, подражанию или по инструкции и т.д.) обучающийся выполняет осваиваемые действия и насколько он использует сформированные представления для решения жизненных задач.

Оценка результатов образования представляется в виде **характеристики** по каждому предмету, включенному в СИОП обучающегося, а анализ результатов позволяет оценить **динамику развития его жизненной компетенции**.

Для оценки результатов развития жизненной компетенции обучающегося используется метод экспертной группы (на междисциплинарной основе).

Экспертная группа объединяет представителей всех заинтересованных участников образовательного процесса, тесно контактирующих с ребёнком, включая членов его семьи. Задачей экспертной группы является выработка согласованной оценки достижений ребёнка в сфере жизненной компетенции.

Основой служит анализ поведения ребёнка и динамики его развития в повседневной жизни. Результаты анализа представляются в удобной и понятной всем членам группы форме оценки, характеризующей наличный уровень жизненной компетенции.