

СОГЛАСОВАНО

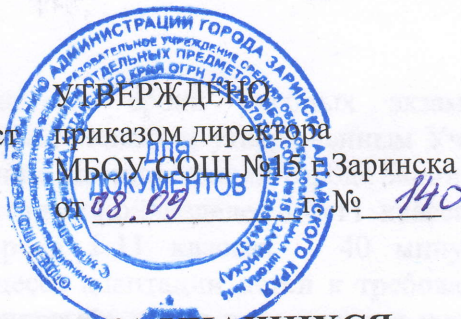
Председатель Совета школы
И.В.Стрикун
«07» 09 2017г.

ОДОБРЕНО

Председатель Совета старост
Д.Городилов
«05» 09 2017г.

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МБОУ СОШ №15 г.Заринска
от «08» 09 2017г. № 140



ПРАВИЛА ВНУТРЕННЕГО РАСПОРЯДКА УЧАЩИХСЯ МБОУ СОШ №15 г.Заринска

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка учащихся разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерства образования и науки в РФ от 15.02.2012 № 107 «Об утверждении порядка приема граждан в общеобразовательные учреждения», от 15.03.2013 № 185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания», Устава Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 15 г.Заринска Алтайского края, именуемое в дальнейшем Учреждение, с учетом мнения Совета старост и Совета школы.

1.2. Настоящие Правила регулируют порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и учащимися и (или) их законными представителями и оформление возникновения, приостановления и прекращения этих отношений в соответствии с действующим законодательством, Уставом и иными локальными нормативными актами Учреждения, устанавливают режим занятий, основные права и обязанности учащихся.

1.3. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства учащихся и педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к учащимся не допускается.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми учащимися Учреждения и их законными представителями (в части, касающейся).

2. ВОЗНИКНОВЕНИЕ, ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора Учреждения о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации (для обучающихся по форме семейного образования и самообразования).

2.2. Права и обязанности учащегося, предусмотренные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» и локальными нормативными актами, возникают с даты, указанной в приказе.

2.3. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе законных представителей несовершеннолетнего учащегося по их заявлению в письменной форме, так и по инициативе Учреждения.

2.4. Основанием для изменения образовательных отношений является приказ директора Учреждения.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Учебный год в Учреждении начинается 1 сентября.

- 3.2. Продолжительность учебных четвертей, каникул, сроки учебных экзаменов определяются учебным годовым графиком, разработанным и утвержденным Учреждением и согласованным с отделом по образованию администрации города Заринска.
- 3.3. Режим работы Учреждения в 1 классах по пятидневной неделе, в 2-11 классах по шестидневной неделе. Продолжительность урока 1-11 классах – 40 минут. В оздоровительных целях и для облегчения процесса адаптации детей к требованиям Учреждения в 1-х классах применяется «ступенчатый» метод наращивания учебной нагрузки:
- в сентябре, октябре – 3 урока по 35 минут;
 - со второй четверти – 4 урока по 35 минут.
- 3.4. Учреждение работает в I смену, начало занятий 8.00 часов.
- 3.5. Учащиеся должны приходить в школу не позднее 7 часов 50 мин, если занятия начинаются с первого урока.
- 3.6. В гигиенических целях в любое время года обязательна чистая сменная обувь. Учащиеся, пришедшие в школу без сменной обуви либо с грязной сменной обувью, обязаны её вымыть до начала занятий. В дневниках данных учеников делается соответственная запись для оповещения родителей.
- 3.7. Не разрешается нахождение в Учреждении лиц в верхней одежде.
- 3.8. Учащиеся обязаны иметь опрятный внешний вид; в школе не допускается ношение колец, украшений и аксессуаров вызывающего стиля, излишне яркой декоративной косметики.
- 3.9. Уроки проводятся в соответствии с расписанием, утвержденным директором Учреждения. Расписание учебных занятий составляется в строгом соответствии с требованиями «Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10», утвержденных постановлением главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010 №189.
- 3.10. Во время перемен проводится проветривание кабинетов, пребывание учащихся в классах в это время не допускается.
- 3.11. Учащиеся заходят в класс только вместе с преподавателем и готовятся к уроку. Сигналом для начала урока служит звонок.
- 3.12. Вход в класс после звонка является опозданием, о чем делается запись в дневнике учащегося.
- 3.13. Учитель не имеет права задерживать учащихся после звонка с урока.
- 3.14. Удаление учащихся с урока запрещено.
- 3.15. Снятие учащихся с урока возможно только с согласия учащихся и учителя по распоряжению директора Учреждения или дежурного администратора.
- 3.16. Учащиеся должны покинуть Учреждение в течение 20 мин. после окончания занятий, кроме случаев, предусмотренных планом внеурочных мероприятий.
- 3.17. Учащиеся начальной школы должны уходить после окончания занятий или из группы продленного дня в соответствии с установленным порядком в Учреждении.

4. УЧАЩИМСЯ ЗАПРЕЩАЕТСЯ

- 4.1. Приносить в Учреждение медицинские препараты, наркотические средства, взрывчатые вещества (включая петарды), оружие (газовое, пневматическое, стреляющее игрушечными либо пластмассовыми зарядами, водой), газовые баллончики, баллончики с краской, табачные изделия, спички, зажигалки, напитки, содержащие алкоголь, кофеин, стимулирующие препараты и «энерготоники»; колющие, режущие и другие предметы, способные нанести ущерб здоровью обучающихся и персонала либо имуществу Учреждения. В случае обнаружения указанные предметы изымаются работниками Учреждения.
- 4.2. Без разрешения классного руководителя, администрации Учреждения покидать Учреждение во время учебно-воспитательного процесса (уроки, перемены).

- 4.3. Курить, играть в азартные игры (в том числе на деньги), употреблять указанные напитки и бросать мусор в здании Учреждения и на территории.
- 4.4. Жевать жевательную резинку во время занятий и на переменах.
- 4.5. Употреблять ненормативную лексику.
- 4.6. Наносить словесные оскорбления.
- 4.7. Применять физическую силу для выяснения отношений, запугивания и вымогательства.
- 4.8. Осуществлять любые действия, способные повлечь за собой травматизм, порчу личного имущества учащихся и работников, имущества Учреждения.
- 4.9. За неисполнение или нарушение Устава Учреждения, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности учащиеся несут ответственность в соответствии с настоящими Правилами и действующим законодательством РФ.
- 4.10. Порядок пользования мобильными (сотовыми) телефонами и иными электронными средствами коммуникации устанавливается Положением о порядке пользования мобильными телефонами в МБОУ СОШ №15 г.Заринска.

5. УЧЕБНЫЕ ДОКУМЕНТЫ УЧАЩИХСЯ

- 5.1. Каждый учащийся должен иметь на уроке оформленный дневник установленного образца и предъявлять его по первому требованию учителя, администрации Учреждения.
- 5.2. Ученик должен еженедельно давать дневник на подпись родителям.
- 5.3. Замечания учителей должны представляться на подпись родителям в тот же день. Родители обязаны расписаться под замечанием учителя и поставить число.
- 5.4. В случае пропуска занятий учащиеся должны информировать классного руководителя и предъявить подтверждающие документы: медицинскую справку (в случае отсутствия более 3-х дней) или заявление родителей. При отъезде учащегося в учебное время предоставляется заявление родителей на имя директора Учреждения, которое предварительно согласовывается с классным руководителем.
- 5.5. Данные о прохождении программы обучения ежегодно заносятся в личное дело каждого ученика, которое хранится в учебной части школы.

6. ПОВЕДЕНИЕ УЧАЩИХСЯ

- 6.1. Поведение учащихся регламентируется Уставом, настоящими Правилами, правилами техники безопасности и локальными актами Учреждения.
- 6.2. Каждый ученик, где бы он ни находился, должен демонстрировать качества, утверждающие и подкрепляющие высокую репутацию Учреждения. Он проявляет уважение по отношению к другим людям, заботится о своем внешнем виде, достойно себя ведет.
- 6.3. Правила поведения в классе:
 - 6.3.1.приходя на занятие, ученик должен иметь выполненное домашнее задание;
 - 6.3.2.учащийся должен иметь все учебные пособия и принадлежности, необходимые для занятий по расписанию;
 - 6.3.3.учащийся должен быть в классе без опоздания, сигналом к началу урока служит звонок;
 - 6.3.4. перед началом занятий учащийся должен подготовиться к уроку, выложив на парту дневник, книги, тетради, другие необходимые для урока учебные материалы и письменные принадлежности;

6.3.5. чтобы задать вопрос или высказаться, ученик обязан поднять руку и попросить разрешение учителя. Недопустимо перебивать учителя или беседовать с другим учеником во время урока;

6.3.6. учащийся должен проявлять самостоятельность мысли и действия. Списывание категорически запрещено;

6.3.7. по указанию учителя ученик должен записать в дневник домашнее задание и сделать другие необходимые записи;

6.3.8. по окончании урока учащийся должен собрать свои вещи и привести в порядок рабочее место;

6.3.9. запрещается писать и рисовать на партах, стульях, портить имущество и оборудование в классах, в помещениях школы и на её территории. Причиненный школе ущерб возмещают родители виновного ученика.

7. ДИСЦИПЛИНА УЧАЩИХСЯ

7.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогов и работников.

7.2. Нарушением настоящих Правил считается:

- опоздание на занятия,
- пропуски занятий без уважительной причины,
- создание препятствий для получения образования другими обучающимися на уроке,
- употребление в разговоре ненормативной лексики,
- игра в азартные игры (в том числе на деньги),
- оскорбление словом или действием окружающих людей,
- сознательная порча школьного имущества.
- применение физической силы для выяснения отношений, запугивания и вымогательства,
- использование любых средств и веществ, способных привести к отравлениям, взрывам и пожарам,
- нарушение Положения о порядке пользования мобильными телефонами в МБОУ СОШ №15 г.Заринска,
- любые проявления и пропаганда расовой, религиозной, национальной нетерпимости,
- появление в Учреждении учащегося с напитками, указанными в пункте 2.18 настоящих правил, табачными изделиями, токсическими либо наркотическими веществами, оружием,
- любые действия, влекущие за собой опасные последствия для окружающих.

7.3. Любой человек, который считает, что поведение, слова или действия ученика или группы учеников оскорбляют его достоинство, или ставший свидетелем дисциплинарного нарушения, должен немедленно проинформировать об этом дежурного администратора или дежурного учителя.

7.4. Меры дисциплинарного характера:

- замечание;
- выговор.

7.5. В качестве поощрения применяются следующие меры:

- объявление благодарности;
- объявление благодарности Совета школы;
- награждение грамотой;
- награждение ценным подарком;
- объявление благодарности родителям за воспитание ребенка.

8. ПРАВА УЧАЩИХСЯ

Учащиеся имеют право (Закон «Об образовании в Российской Федерации»):

- 8.1. выбор Учреждения, осуществляющего образовательную деятельность, формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования;
- 8.2. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья;
- 8.3. обучение по индивидуальному учебному плану;
- 8.4. выбор факультативных и элективных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Учреждением;
- 8.5. отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- 8.6. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;
- 8.7. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- 8.8. каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;
- 8.9. перевод в другое Учреждение, реализующее образовательную программу соответствующего уровня;
- 8.10. участие в управлении Учреждением в порядке, установленном ее уставом;
- 8.11. ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Учреждении;
- 8.12. обжалование актов Учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 8.13. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой Учреждения;
- 8.14. пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения;
- 8.15. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;
- 8.16. участие в соответствии с законодательством Российской Федерации в научно-исследовательской, научно-технической, экспериментальной и инновационной деятельности, осуществляемой Учреждением, под руководством педагогических работников Учреждения;
- 8.17. опубликование своих работ в изданиях Учреждения на бесплатной основе;
- 8.18. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;
- 8.19. иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

9. ОБЯЗАННОСТИ УЧАЩИХСЯ УЧРЕЖДЕНИЯ

Учащиеся обязаны:

9.1. добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к ним, выполнять задания, данные педагогами в рамках образовательной программы;

9.2. выполнять требования Устава, настоящих Правил и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

9.3. заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию;

9.4. уважать честь и достоинство других учащихся и работников Учреждения, не создавать препятствий для получения образования другими учащимися;

9.5. бережно относиться к имуществу Учреждения, поддерживать чистоту и порядок в школе и на ее территории;

9.6. ликвидировать академическую задолженность в сроки, определяемые Учреждением;

9.7. дорожить честью школы, защищать её интересы;

9.8. немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление мероприятия, о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

9.9. на учебных занятиях (кроме занятий, требующих специальной формы одежды) присутствовать только в светской одежде делового (классического) стиля. На учебных занятиях, требующих специальной формы одежды (физкультура, труд, хореография) присутствовать только в специальной одежде и обуви;

9.10. Выполнять правила по технике безопасности.

9.11. Выполнять решения администрации Учреждения, требования учителей.

9.12. Нести ответственность за своё поведение.

9.13. Оказывать помощь учителю и взаимопомощь друг другу.

10. МЕСТА ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ

10.1. Столовая.

10.1.1. Приём пищи разрешён только в столовой во время перемен или после уроков.

10.1.2. Горячее питание учащихся осуществляется в соответствии с расписанием, на каждый учебный год утверждаемым директором Учреждения.

10.1.3. В столовой учащиеся обязаны убирать за собой посуду и бросать остатки упаковочных материалов в контейнер.

10.1.4. Ученики обязаны поддерживать чистоту и порядок в столовой.

10.1.5. Запрещается входить в столовую с рюкзаком, в верхней одежде.

10.2. Библиотека.

10.2.1. Пользование библиотекой бесплатно по утвержденному графику обслуживания учащихся.

10.2.2. Запрещается делать надписи на книгах и пособиях, принадлежащих Учреждению, вырывать страницы из книг.

10.2.3. Родители несут материальную ответственность за книги, взятые учеником в библиотеке.

10.2.4. В случае порчи или утери библиотечной книги или пособия родители ученика обязаны восполнить ее (его) точно такой (таким) же.

10.3. Спортивный зал.

10.3.1. Для занятий физкультурой в зале необходима чистая спортивная обувь, не оставляющая полос на полу. Учащиеся без спортивной формы к занятиям по физкультуре не допускаются, а пропущенный по этой причине урок расценивается как пропуск без уважительной причины.

10.3.2. На уроках физической культуры (раздел «Спортивные игры») запрещается наличие украшений, ногти на пальцах рук должны быть острижены.

10.3.3. Учащиеся освобождаются от уроков физкультуры только по состоянию здоровья. В этом случае должна быть представлена справка от врача.

10.3.4. Нахождение учащихся в спортивном зале возможно только в присутствии учителя.

10.3.5. Освобожденные от занятий физкультурой ученики обязаны находиться в спортивном зале во время урока. Разрешается отсутствие освобожденных учащихся на первом и последнем уроке по расписанию. Ответственность за учащихся на уроке и в раздевалке несет учитель физической культуры.

10.4. Туалетные комнаты.

10.4.1. Учащиеся обязаны:

- поддерживать чистоту и порядок в туалетных комнатах,
- аккуратно пользоваться унитазами и раковинами,
- спускать за собой воду в унитазах,
- выключать воду в раковинах,
- бросать мусор только в корзины,
- не наносить на стены рисунки и надписи,
- не курить.

10.5. Рекреации.

10.5.1. В рекреации запрещены игры с предметами, которые могут нанести ущерб здоровью или имуществу.

10.5.2. Категорически запрещается бегать, толкать других учащихся, писать на стенах, царапать и ломать мебель и оборудование, находящееся в рекреациях.

11. ПОРЯДОК ПРОХОДА В УЧРЕЖДЕНИЕ РОДИТЕЛЕЙ УЧЕНИКОВ И ПОСТОРОННИХ ЛИЦ

11.1. Нахождение в Учреждения посторонних лиц возможно только с разрешения администрации по обращению учителя, вызвавшего посетителя. При этом вахтер записывает в журнал дежурного на вахте фамилию, время входа и выхода посетителя.

11.2. Родитель (либо законный представитель) ученика при необходимости встречи с преподавателем Учреждения должен согласовать время посещения с классным руководителем или администрацией Учреждения.

11.3. Для пропуска участников родительских собраний и мероприятий с приглашением родителей классный руководитель (либо организатор мероприятия) сообщает вахтеру время и место сбора участников указанных мероприятий, которые должны быть записаны в журнале дежурного на вахте.

11.4. Родители учащихся 1-х классов допускаются до и после уроков для помощи детям в раздевалке.

12. РЕШЕНИЕ КОНФЛИКТОВ (СПОРОВ)

12.1. Для защиты законных прав участников образовательных отношений в Учреждении создается комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.